МЧС РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Уральский институт Государственной противопожарной службы
Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,
чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий»

Кафедра государственной службы и кадровой политики

ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ
Методические рекомендации по изучению дисциплины обучающихся

специальность 20.05.01 Пожарная безопасность
(уровень специалитета)

Екатеринбург
2022

Организация работы с кадрами: методические рекомендации по изучению дисциплины обучающихся по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалитета) / Составитель Л.Ю, Шемятихина – Екатеринбург: ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2022. – 6 с.

Автор - составитель:
Шемятихина Л.Ю., кандидат педагогических наук, доцент, доцент кафедры государственной службы и кадровой политики.

Методические рекомендации по изучению дисциплины подготовлены в помощь обучающимся по специальности 20.05.01 Пожарная безопасность (уровень специалитета), для освоения учебного материала по учебной дисциплине «Организация работы с кадрами».

Рассмотрено на заседании президиума методического совета института
«12» июля 2022 г., протокол №8

© ФГБОУ ВО Уральский институт ГПС МЧС России, 2022.

Методические рекомендации для студентов по изучению дисциплины «Организация работы с кадрами»

Цели освоения дисциплины «Организация работы с кадрами»:

• формирование у обучающихся необходимых знаний, умений и навыков, необходимых для организации и проведения кадровой и воспитательной работы, необходимых для эффективного использования творческого потенциала кадров.

Основные задачи учебной дисциплины:

• изучение направлений кадровой политики государства и особенностей ее реализации;

• изучение нормативно-правовых актов, регулирующих служебно-трудовые отношения личного состава;

• изучение основ работы с кадрами и порядка прохождения службы;

• овладение способами профессионального отбора и приема кадров на службу, аттестации, формирования резерва кадров на выдвижение, прекращения службы;

• изучение основных направлений проведения воспитательной работы с личным составом форм и методов воспитательного воздействия на личный состав;

• формирование представлений о системе правовой и социальной защиты личного состава;

• изучение основ кадрового планирования, форм и методов работы руководителя подразделения с подчиненными, формирования благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

• овладение навыками организации индивидуальной воспитательной работы с личным составом;

• формирование навыков организации учета и анализа работы с кадрами, оценки эффективности данной деятельности.

Освоение дисциплины «Организация работы с кадрами» предполагает использование как традиционных (лекции, практические занятия с использованием методических материалов), так и инновационных образовательных технологий с использованием в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Исходную информацию для подготовки по соответствующим темам студент получает на лекции, прочитанной преподавателем, из основной и дополнительной литературы, указанной в утвержденной программе и учебно-методической разработке для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить также материалы, содержащиеся в электронном образовательном ресурсе по дисциплине: лекции, методические рекомендации для практических занятий, задания для самостоятельной работы. Теоретические вопросы рассматриваются на практическом занятии в соответствии с планом их проведения. Для этого студенту рекомендована основная и дополнительная литература по каждой теме.

Практические занятия в традиционной форме в соответствии с утвержденной учебно-методической разработкой для проведения занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине «Организация работы с кадрами». Учебно-методическая разработка подготовлена в соответствии с рабочей программой, и включает все ее темы. Каждая тема разработки содержит перечень основных вопросов для обсуждения, контрольные вопросы темы, задания для самостоятельной работы и список литературы, рекомендуемой к изучению.

В разработке предлагаются несколько типов заданий для самостоятельной работы. В заданиях, где нужно определить, верными ли являются утверждения, необходимо оценить правомерность предлагаемого утверждения. По некоторым темам предлагается решить задачи. При их выполнении требуется умение применять теоретические знания для ответов на конкретные вопросы, используя графические и функциональные, экономико-математические, структурные методики анализа в управлении персоналом, в кадровой работе в частности.

Выполнение задач предполагает самостоятельную оценку студентом конкретной ситуации, понимание им существующих в экономике, управлении организацией и управлении персоналом связей, умение рассчитывать показатели и т.д. Проверка выполнения самостоятельной работы осуществляется преподавателем на практическом занятии после обсуждения основных вопросов путем опроса студентов или проведения аудиторной контрольной работы (проверочной работы).

Самостоятельная работа студента по данному курсу состоит из двух частей:

1) Изучение теоретических основ курса. Начинать изучение курса в целом или темы практического занятия необходимо с рассмотрения его содержания по программе, затем можно приступить к рассмотрению отдельных тем. Работая самостоятельно с учебной литературой, желательно вести конспект, в котором отражать термины, важнейшие нормативные документы и т.п. Кроме того, после прочтения материала по теме для конкретизации прочитанной

информации ее можно представить в виде таблиц, схем, графиков. Это позволяет упорядочить знания, а при повторном чтении - легко восстановить в памяти. Не стоит вести конспект на основе отдельных фактов и цифр, их всегда можно отыскать в соответствующих справочных материалах. Переходить к изучению новой темы следует только после полного изучения теоретических вопросов, выполнения самопроверки и решения задач по предыдущей теме.

Контроль осуществляется с помощью:

- выполнения проверочных работ и решения задач (к аудиторным практическим работам);
- ответов на вопросы теста;
- ответов на вопросы подготовки к промежуточной аттестации.

2) Подготовки к практическим занятиям в соответствии с тематическим планом их проведения. В ФОС указаны задания к аудиторным практическим работам, которые необходимо самостоятельно решить к моменту проведения соответствующей практической работы.

Если занятие проводится в интерактивной форме, преподаватель обсуждает в группе на предыдущем занятии план проведения последующего практического занятия в интерактивной форме, распределяет задания, темы презентаций, дает рекомендации студентам по подготовке и проведению занятий.

Для решения воспитательных и учебных задач в процесс проведения практических занятий по дисциплине «Организация работы с кадрами» рекомендуются такие интерактивные формы, как подготовка студентами реферативных докладов в форме презентаций и проведение практического занятия в форме решения «проблемной ситуации». При проведении практического занятия в форме решения «проблемной ситуации» преподаватель заранее распределяет по подгруппам и раздает участникам для целенаправленной подготовки темы проблемных ситуаций; по каждой теме участники формулируют аргументы «за» и «против», положительные и отрицательные эффекты. Выступления студентов обсуждаются и дополняются. Задаются вопросы, студенты высказывают свои мнения, обосновывают свою точку зрения. Преподаватель проводит анализ высказанных идей, мнений, позиций, предложений. После завершения осуждения происходит разбор деятельности всех участников и выставляются оценки.

Для постоянного контроля знаний в составе электронного образовательного ресурса предусмотрены тестовые задания по каждой теме. Преподаватель дает задание студентам и отмечает в своем журнале результаты

тестирования по темам дисциплины. Оценка знаний студентов проводится на основе их работы на занятиях в обычной и в интерактивной формах.

Промежуточная аттестация усвоения знаний студентами осуществляется на контрольном мероприятии. При подготовке к контрольному мероприятию повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, перечнем учебных вопросов, выносящихся на контрольное мероприятие и содержащихся в программе, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. Обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных студентом по разным причинам. При необходимости обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.